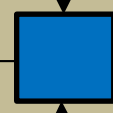


PROSEDUR PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN JARINGAN DOKUMENTASI DAN INFORMASI HUKUM (JDIH)

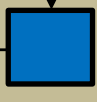
No.	Aktivitas	Pelaksana				Pembina JDIH (JDIHN/BPHN)	Mutu Baku		
		Karo	Kabag Kons &Ban kum	Kasubag Dok. Hkm	Pengolah (pengelola JDIH dan PIC IT)		Kelengkapan	Waktu	Output
1.	Menugaskan kabag untuk mengelola dokumentasi dan informasi hukum melalui website JDIH						Disposisi	30 menit	disposisi
2.	Memerintahkan kasubbag untuk menginventarisir Peraturan Perundang-undangan, MoU dan produk hukum lainnya yang telah diserahkan oleh bagian Perancangan Peraturan Per Undang-undangan						Disposisi	30 Menit	disposisi
3.	Memerintahkan pengolah (pengelola dokumentasi dan informasi hukum) untuk mengumpulkan bahan Peraturan Perundang-undangan, MoU dan produk hukum lainnya						Disposisi	30 menit	disposisi
4.	Mengumpulkan dan menginput bahan Peraturan Perundang-undangan, MoU dan produk hukum lainnya ke dalam database						Bahan/ produk hukum	2 hari	database
5.	Memeriksa bahan Peraturan Perundang-undangan, MoU dan produk hukum lainnya, apabila ada yang kurang di kembalikan kepada pengolah untuk dilengkapi, jika sudah sesuai, memerintahkan pengolah untuk mengupload						Bahan/ produk hukum	1 hari	Upload file
6.	Menscan bahan Peraturan Perundang-undangan, MoU dan produk hukum lainnya untuk kemudian di upload ke dalam website JDIH						Bahan/ produk hukum	1 hari	Scanan produk hukum
7.	Memerintahkan untuk melakukan koordinasi dan konsultasi kepada pengolah/PIC IT Puslitfo apabila ada kendala atau trouble error dalam pengelolaan sistem aplikasi JDIH.						Disposisi	30 Menit	disposisi



Tidak



Ya



Ya



No.	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			
		Karo	Kabag Kons &Ban kum	Kasubag Dok. Hkm	Pengolah (pengelola JDIH dan PIC/IT)	Pembina JDIH (JDIHN/ BPHN)	Kelengkapan	Waktu	Output
8.	Melakukan pengelolaan data teknis dan integrasi sistem dengan JDIHN BPHN oleh pengolah/PIC IT Puslitfo dengan berkoordinasi dengan pihak JDIHN (BPHN)						Data/file	2 hari	metadata
9.	Melakukan pengembangan dan pemeliharaan sistem aplikasi dengan berkoordinasi dengan kasubag. Dokumentasi dan Infomasi Hukum						Sistem aplikasi/ server	30 hari	Sistem aplikasi
10.	Memberikan arahan dan masukan terkait teknis pengelolaan integrasi sistem dengan JDIHN BPHN kepada pengelola JDIH dan PIC IT Puslitfo					Aplikasi integrasi sistem	1 hari	Integrasi sistem JDIH	
11.	Melaporkan hasil pelaksanaan dan pengelolaan JDIH setiap tahun kepada pusat JDIHN BPHN					Data/bahan draft laporan	1 hari	Laporan tahunan pengelola an JDIH	