



## NOTA KESEPAHAMAN

ANTARA

YAYASAN RUNATA

DENGAN

**BADAN PELINDUNGAN PEKERJA MIGRAN INDONESIA**

TENTANG

**TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI DAN PENINGKATAN KAPASITAS  
SUMBER DAYA MANUSIA DALAM MENDUKUNG PELAYANAN  
PELINDUNGAN PEKERJA MIGRAN INDONESIA**

NOMOR : 014/MOU/YRNT/IX/2021

NOMOR : 29/KA-MoU/IX/2021

Pada hari ini, **Kamis**, tanggal **Enam Belas** bulan **September** tahun **Dua ribu dua puluh satu (16- 09 - 2021)**, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

- I. **LUSIA VREYDA** Ketua Yayasan Runata, berdiri berdasarkan akta notaris Ruhhidayadi, S.H., M.K.n di Tangerang Nomor 01 tanggal 02 Mei 2017 dan disahkan dengan Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor AHU-0007805.AH.01.04. Tahun 2017 dan akta notaris Indra Gunawan, SH., M.Kn di Jakarta Nomor 01 tanggal 05 Agustus 2019 dan disahkan berdasarkan Surat Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Perihal Penerimaan Perubahan Data Yayasan Runata Nomor AHU-AH-01.06-0014560, dalam hal ini bertindak untuk dan atas Yayasan Runata, berkedudukan di Jalan Kyai Tapa Nomor 99A, Grogol Petamburan, Jakarta Barat, Kode Pos 11440, selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**;

PIHAK KESATU

PIHAK KEDUA

**II. BENNY RHAMDANI** Kepala Badan Pelindungan Pekerja Migran Indonesia, yang diangkat berdasarkan Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 72/TPA Tahun 2020 tanggal 13 April 2020, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Badan Pelindungan Pekerja Migran Indonesia (BP2MI), berkedudukan di Jalan MT. Haryono Kav. 52, Pancoran, Jakarta Selatan, Kode Pos 12770, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK KESATU** dan **PIHAK KEDUA** yang secara bersama-sama selanjutnya disebut **PARA PIHAK**, terlebih dahulu menerangkan hal-hal sebagai berikut:

- a. bahwa **PIHAK KESATU** adalah Yayasan swasta yang antara lain bergerak di bidang pendidikan formal mulai dari kelompok bermain sampai dengan pendidikan Tinggi maupun pendidikan non formal seperti kursus kursus dan lembaga pelatihan sesuai dengan akta notaris di atas.
- b. bahwa **PIHAK KEDUA** adalah lembaga pemerintah nonkementerian yang bertugas sebagai pelaksana kebijakan dalam pelayanan dan pelindungan Pekerja Migran Indonesia secara terpadu sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Presiden Nomor 90 Tahun 2019 tentang Badan Pelindungan Pekerja Migran Indonesia.

Berdasarkan hal tersebut diatas, **PARA PIHAK** sepakat untuk mengadakan kerja sama yang dituangkan dalam Nota Kesepahaman tentang Tridharma Perguruan Tinggi dan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Dalam Mendukung Pelayanan Pelindungan Pekerja Migran Indonesia, dengan ketentuan sebagai berikut:

### **Pasal 1 MAKSUD DAN TUJUAN**

Maksud dan Tujuan Nota Kesepahaman ini adalah sebagai landasan **PARA PIHAK** untuk mengadakan kerja sama dalam rangka pengembangan kompetensi dan peningkatan kapasitas sumber daya manusia serta membina hubungan kelembagaan antara **PIHAK KESATU** dan **PIHAK KEDUA** termasuk dengan masing-masing Lembaga Pendidikan Formal dan Non Formal serta Badan Usaha lain yang terkait yang berada di dalam lingkup **PIHAK KESATU** dalam melaksanakan fungsi pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan

PIHAK KESATU

PIHAK KEDUA

*Ar.*

peningkatan kapasitas sumber daya manusia dalam mendukung pelayanan perlindungan Pekerja Migran Indonesia.

## **Pasal 2 RUANG LINGKUP**

Ruang lingkup Nota Kesepahaman ini meliputi:

- a. penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi dalam mendukung pelayanan perlindungan Pekerja Migran Indonesia; dan
- b. peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Badan Pelindungan Pekerja Migran Indonesia serta Pekerja Migran Indonesia.

## **Pasal 3 PELAKSANAAN**

Pelaksanaan dari Nota Kesepahaman ini akan dituangkan dalam suatu Perjanjian Kerja Sama yang disepakati oleh **PARA PIHAK** berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan.

## **Pasal 4 PEMBIAYAAN**

Segala biaya yang timbul akibat dari pelaksanaan Nota Kesepahaman ini dibebankan kepada anggaran **PARA PIHAK** sesuai dengan kewenangan masing-masing **PIHAK** serta sumber lain yang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

## **Pasal 5 PEMANTAUAN DAN EVALUASI**

- (1) **PARA PIHAK** melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap Nota Kesepahaman secara sendiri atau bersama sesuai dengan tugas dan fungsi serta kewenangan **PARA PIHAK**.
- (2) Pemantauan dan evaluasi terhadap pelaksanaan Nota Kesepahaman ini dilakukan paling sedikit 1 (satu) kali dalam setahun atau sewaktu-waktu berdasarkan kesepakatan **PARA PIHAK**.

PIHAK KESATU

PIHAK KEDUA  
*A.*

**Pasal 6**  
**JANGKA WAKTU**

Nota Kesepahaman ini berlaku untuk jangka waktu 4 (empat) tahun, terhitung sejak Nota Kesepahaman ini ditandatangani oleh **PARA PIHAK**, dan dapat diperpanjang atau diakhiri sesuai dengan kesepakatan tertulis oleh **PARA PIHAK** dengan dikoordinasikan terlebih dahulu oleh **PARA PIHAK** paling lambat 1 (satu) bulan sebelum berakhirnya Nota Kesepahaman ini.

**Pasal 7**  
**ADENDUM**

Hal-hal yang belum diatur dalam Nota Kesepahaman ini maupun perubahan yang perlu dilakukan, akan diatur lebih lanjut dan dituangkan dalam Adendum yang disepakati oleh **PARA PIHAK** yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Nota Kesepahaman ini.

**Pasal 8**  
**KORESPONDENSI**

(1) Setiap pemberitahuan, surat menyurat sehubungan dengan pelaksanaan Nota Kesepahaman ini disampaikan melalui alamat dan ditujukan kepada para personal sebagai berikut:

**a. PIHAK KESATU**

**YAYASAN RUNATA**

Alamat : Jalan Kyai Tapa Nomor 99A, Grogol Petamburan, Jakarta Barat,  
Kode Pos 11440

Telp. : (021) 5644128

Hp : 08174987779

Email : [yayasanrunata19@gmail.com](mailto:yayasanrunata19@gmail.com)

**b. PIHAK KEDUA**

**Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama BP2MI**

Alamat : Jalan M.T. Haryono Kav. 52 Jakarta Selatan 12770

Telepon : 021-7994166

Email : [kerjasama@bp2mi.go.id](mailto:kerjasama@bp2mi.go.id)

PIHAK KESATU

PIHAK KEDUA  
*A.*

- (2) Dalam hal terjadi perubahan alamat korespondensi maka perubahan tersebut wajib diberitahukan secara tertulis kepada pihak lainnya, dan pemberitahuan perubahan alamat korespondensi tersebut efektif berlaku sejak tanggal diterimanya pemberitahuan oleh pihak lainnya, sehingga segala akibat keterlambatan pemberitahuan menjadi tanggung jawab pihak yang melakukan perubahan tersebut.

**Pasal 10**  
**PENYELESAIAN PERSELISIHAN**

Apabila terjadi perselisihan atau perbedaan penafsiran terhadap Nota Kesepahaman ini maka **PARA PIHAK** sepakat untuk menyelesaikan dengan cara musyawarah mufakat.

**Pasal 11**  
**PENUTUP**

Nota Kesepahaman dibuat dalam rangkap 2 (dua) asli dan ditandatangani di atas kertas bermeterai cukup, serta masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama, satu rangkap untuk **PIHAK KESATU** dan satu rangkap untuk **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK KESATU,**



**LUSIA VREYDA ADVENI**  
**KETUA**

**PIHAK KEDUA,**



**BENNY RHAMDANI**  
**KEPALA**

PIHAK KESATU

PIHAK KEDUA  
*h.*